



**MIR  
Y  
FICHAS TECNICAS  
DEL  
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2020**

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: AHORA SÍ, SEGURIDAD, TRANQUILIDAD Y BIENESTAR.

Dependencia General: **Presidencia**

Pilar temático o Eje transversal: **1. Seguridad, Justicia y Estado de Derecho.**

Tema de desarrollo: **1. Seguridad, Tranquilidad y Bienestar.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al bienestar de los habitantes del Municipio de Xicotepec en atención ciudadana mediante acciones y gestiones realizadas.	Porcentaje de acciones de bienestar ciudadana.	(V1/V2) *100 (Acciones de bienestar ciudadana realizadas/Acciones de bienestar ciudadana, programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de Presidencia
<b>Propósito</b>				
La población del Municipio de Xicotepec cuenta con una eficiente atención ciudadana.	Porcentaje de atención de ciudadana.	(V1/V2) *100 (Ciudadanos atendidos con calidad, realizado/ciudadanos atendidos con calidad, programado) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informes de Presidencia
<b>Componentes</b>				
Actividades presididas por la Presidenta Municipal realizadas.	Porcentaje de actividades presididas por la Presidenta Municipal.	(V1/V2) *100 (Actividades presididas realizadas/Actividades presididas programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Presidencia
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar "2° informe de Gobierno"			Anual Eficacia Gestión	Informes de Presidencia
1.2 Realizar reuniones con los diferentes niveles de Gobierno			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Presidencia
1.3 Realizar reuniones con diferentes Instituciones educativas, fundaciones, asociaciones, comités entre otros.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Presidencia
1.4 Asistir a "martes ciudadano".			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Presidencia
1.5 Asistir a reuniones de gabinete.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Presidencia



REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL

ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Certeza Jurídica para todos.**

Dependencia General: **Sindicatura Municipal**

Pilar temático o Eje transversal: **Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente.**

Tema de desarrollo: **Eje 6. Transparencia y Rendición de Cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir con seguridad jurídica a la población en el Municipio mediante acciones jurídicas de calidad.	Porcentaje de acciones jurídicas de calidad.	(V1/V2) *100 (Acciones jurídicas, realizado/Acciones jurídicas programado) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de Sindicatura
<b>Propósito</b>				
Los ciudadanos en el Municipio cuentan con una eficiente atención en Seguridad Jurídica.	Porcentajes de ciudadanos atendidos con una eficiente asesoría Jurídica.	(V1/V2) *100 (Asesorías jurídicas realizada/Asesorías jurídicas programadas) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informe de Sindicatura
<b>Componentes</b>				
Atención de calidad del Juzgado Municipal realizado.	Porcentaje de atenciones de calidad del Juzgado Municipal.	(V1/V2) *100 (Atención de calidad realizada/Atención de calidad, programada) *100	Trimestral Eficacia Estratégico	Informe de Sindicatura
Atención de calidad del Juez Calificador, realizado.	Porcentaje de ciudadanos puestos a disposición al Juez Calificador.	(V1/V2) *100 (Número de documentos expedidos atendidos/Total de documentos expedidos) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de sindicatura
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar juicios de rectificación de actas y ejecutivos mercantiles.			Mensual Eficiencia Gestión	Informe del Juzgado Municipal
1.2 Realizar diligencias de jurisdicción voluntaria.			Mensual Eficacia Gestión	Informe de Juzgado Municipal
1.3 Realizar exhortos y recursos.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de Juzgado Municipal
1.4 Dictaminar sentencias definitivas.			Mensual Eficiencia Gestión	Informe de Juzgado Municipal
1.5 Realizar diligencias desahogadas.			Mensual Eficacia Gestión	Informe de Juzgado Municipal
2.1 Dictaminar sanciones por delito no grave de la ciudadanía.			Mensual Eficiencia Gestión	Informe de actividades del Juez Calificador

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Sirviendo a la ciudadanía.**

Dependencia General: **Secretaría de General**

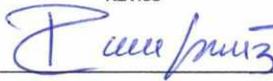
Pilar temático o Eje transversal: **Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente**

Tema de desarrollo: **Transparencia y Rendición de cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir a la satisfacción de la población en el Municipio en materia de documentación oficial mediante su certificación oportuna en tiempo y forma.	Porcentaje de acciones para expedir documentación certificada.	(V1/V2) *100 (acciones para expedir documentos certificados realizados/acciones para expedir documentos certificados, programados) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informe de Secretaría de General.
<b>Propósito</b>				
Los ciudadanos del Municipio cuentan con un eficiente servicio de expedición de documentos certificados por la Secretaría General.	Porcentaje de expedición de documentos certificados.	(V1/V2) *100 (Documentos expedidos realizados/Documentos expedidos programados) *100	Semestral Eficiencia Estratégico	Informe de Secretaría de General.
<b>Componentes</b>				
Calidad en la prestación de servicios del Registro Civil en la expedición de documentos realizado.	Porcentaje de documentos expedidos.	(V1/V2) *100 (Documentos expedidos realizados, realizados/Documentos expedidos programados) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de Secretaría de General.
Calidad en el servicio de expedición de Cartillas Militares realizado.	Porcentaje de Cartillas expedidas.	(V1/V2) *100 (Cartillas expedidas realizado/ Cartillas expedidas programado)	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de Secretaría General.
Atención de calidad en el servicio del área de CURP.	Porcentaje de atención por el área de CURP.	(V1/V2) *100 (Atención ciudadana realizado/Atención ciudadana programada) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de Secretaría General
Porcentaje de registros realizado por el área de Fierros, marcas y señales.	Porcentaje de registros realizados por el área de Fierros, marcas y Señales.	(V1/V2) *100 (Registro del área de fierros realizado/Registro de fierros programado) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de Secretaría General
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar informe de actuaciones para la Dirección General del Registro Civil del Estado Civil de las personas.			Mensual Eficacia Gestión	Informe de actividades del área de Registro Civil
2.1 Realizar atención ciudadana.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Cartillas Militares
2.2 Realizar asentamientos de sellos.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Cartillas Militares
2.3 Realizar constancias de inexistencia de cartillas.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Cartillas Militares.
2.4 Realizar búsqueda de inexistencia de cartillas.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Cartillas Militares
3.1 Realizar actualización de CURP			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del área de CURP
3.2 Realizar carga de información en la plataforma de Transparencia.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del área de CURP

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

4.1 Realizar referendos de fierros, marcas y señales ganaderas.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades área de Fierros, marcas y señales.
4.2 Enviar correos electrónicos para la autorización a SDR.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades área de Fierros, marcas y señales.
4.3 Realizar carga de información en la plataforma de Transparencia.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades área de Fierros, marcas y señales.

REVISO  
  


---

 ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
 CONTRALORA MUNICIPAL

  
 CONTRALORIA  
 XICOTEPEC  
 PUEBLA.  
 2018 - 2021

ELABORO  
  


---

 CARLOS GOMEZ TREJO  
 TÍTULO DE AUDITORIAS  
 Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Atención Ciudadana con calidad.**

Dependencia General: **Coordinación Ejecutiva de Presidencia.**

Pilar temático o Eje transversal: **Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente**

Tema de desarrollo: **6. Transparencia y rendición de cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al beneficio de la población del Municipio mediante acciones implementadas.	Porcentaje de acciones implementadas.	$(V1/V2) * 100$ (Acciones implementadas realizadas/Acciones implementadas programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Coordinación ejecutiva
<b>Propósito</b>				
La población del Municipio de Xicotepec cuenta con una eficiente canalización en atención a sus solicitudes.	Porcentaje de canalizaciones realizadas.	$(V1/V2) * 100$ (Canalizaciones, realizadas/Canalizaciones programadas) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Coordinación ejecutiva
<b>Componentes</b>				
Eficiente atención ciudadana realizada.	Porcentaje de atenciones ciudadanas	$(V1/V2) * 100$ (Atención ciudadana realizado/atención ciudadana programada) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Coordinación ejecutiva
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar coordinación de la presidenta para asistir a "martes ciudadano".			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Coordinación ejecutiva
1.2 Realizar seguimientos a las gestiones.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Coordinación ejecutiva
1.3 Realizar coordinación de eventos.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Coordinación ejecutiva

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Gobernabilidad con eficiencia.**

Dependencia General: **Secretaría de Gobernación**

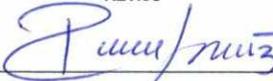
Pilar temático o Eje transversal: **1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho.**

Tema de desarrollo: **Eje 1. Seguridad, Tranquilidad y Bienestar.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir a la seguridad de la población de Xicotepec mediante acciones que concienticen la cultura de la denuncia de delitos.	Porcentaje de acciones implementadas.	(V1/V2) *100 (acciones realizadas/acciones programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Secretaría de Gobernación.
<b>Propósito</b>				
La población de Xicotepec cuenta con eficaz atención a la ciudadanía en temas relacionados en asuntos jurídicos, legales y seguridad pública.	Porcentaje de atenciones ciudadanas.	(V1/V2) *100 (ciudadanos atendidos realizado/ ciudadanos atendidos programados) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Secretaría de Gobernación.
<b>Componentes</b>				
Funcionalidad del CERESO implementado.	Porcentaje de pláticas impartidas a los internos del CERESO	(V1/V2) *100 (platicas impartidas realizadas/ platicas impartidas programadas) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Secretaría de Gobernación.
Calidad en el servicio prestado de Bomberos y Protección Civil realizado.	Porcentaje de actividades realizadas	(V1/V2) *100 (acciones realizadas / acciones programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Secretaría de Gobernación.
Calidad de información otorgada en materia de prevención del delito realizado.	Porcentaje de pláticas de prevención de secuestro y extorsión.	(V1/V2) *100 (platicas de prevención del delito realizadas/ platicas de prevención del delito programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Secretaría de Gobernación.
<b>Actividades</b>				
1.1	Realizar talleres en diferentes temas.		Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del CERESO
1.2	Realizar conferencias en diferentes temas.		Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del CERESO
1.3	Realizar campañas de difusión.		Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades del CERESO
1.4	Realizar jornadas en diferentes temas.		Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades del CERESO
1.5	Realizar rally y activación física.		Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del CERESO
2.1	Realizar capacitación		Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Protección Civil
2.2	Realizar revisión de refugios temporales.		Anual Eficacia Gestión	Informe de actividades de Protección Civil
2.3	Realizar apoyo en materia de protección civil y bomberos a los municipios vecinales.		Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Protección Civil
2.4	Participación de los diferentes eventos y festividades durante el año.		Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Protección Civil

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

3.1	Asesorar en materia de asuntos religiosos.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la secretaria.
3.2	Realizar atención jurídica y político.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la secretaria.
3.3	Realizar reuniones con los comités de ciudadanos de vigilancia.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la secretaria.

REVISO  
  
 ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
 CONTRALORA MUNICIPAL

  
 CONTRALORIA  
 XICOTEPEC  
 PUEBLA  
 2018 - 2021

ELABORO  
  
 CARLOS GOMEZ TREJO  
 TITULAR DE AUDITORIAS  
 Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Observancia con plena Transparencia.**

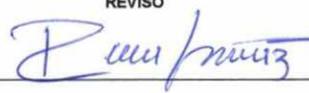
Dependencia General: **Contraloría Municipal**

Pilar temático o Eje transversal: **Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente.**

Tema de desarrollo: **6. Transparencia y rendición de Cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al buen actuar del servidor público hacia la ciudadanía mediante la vigilancia al cumplimiento y transparencia de sus actuaciones.	Porcentaje de acciones de Contraloría Municipal.	$(V1/V2) * 100$ (acciones de Contraloría Municipal realizado/ acciones de Contraloría Municipal programado) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Contraloría Municipal.
<b>Propósito</b>				
La población del municipio de Xicotepec cuenta con una eficiente asesoría a sus quejas y denuncias.	Porcentaje de atención ciudadana.	$(V1/V2) * 100$ (atención ciudadana realizada/ atención ciudadana programada) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Contraloría Municipal
<b>Componentes</b>				
Calidad en la atención a los requerimientos por las Auditorías Externas realizado.	Porcentaje de contestación a los requerimientos por el Auditor Externo.	$(V1/V2) * 100$ (contestación a los requerimientos realizados/ contestación a los requerimientos programados) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Contraloría Municipal
Operatividad de Control Interno Implementado	Porcentaje de informes de actividades de las diferentes áreas de la administración pública municipal.	$(V1/V2) * 100$ (Informes de actividades realizado/ informe de actividades programado) *100	Trimestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Contraloría Municipal
Participación eficiente de la Contraloría en diferentes actividades realizado	Porcentaje de asistencia a las reuniones de gabinete.	$(V1/V2) * 100$ (Asistencia de gabinete realizado/ asistencia de gabinete programado) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Contraloría Municipal
<b>Actividades</b>				
1.1 Dar cumplimiento con los requerimientos de la Auditoría Superior del Estado y Federación.			Semestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Contraloría Municipal
1.2 Asistir a cursos.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Contraloría Municipal
2.1 Realizar auditorías internas a las diferentes áreas del ayuntamiento de Xicotepec.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Contraloría Municipal
3.1 Asistir a eventos			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Contraloría Municipal

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Finanzas Sanas**

Dependencia General: **Tesorería Municipal**

Pilar temático o Eje transversal: **Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente.**

Tema de desarrollo: **6. Transparente y Rendición de Cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir con transparencia en la Cuenta Pública 2019 mediante la entrega de la información contable, presupuestaria y programática eficiente.	Porcentaje de entrega de Cuenta Pública.	$(V1/V2) * 100$ (Entrega de Cuenta Pública realizado/ entrega de Cuenta Pública programado) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Tesorería Municipal
<b>Propósito</b>				
La población del municipio de Xicotepec cuenta con un buen manejo de ingresos y de egresos del gasto público municipal.	Porcentaje de entrega de presupuesto de ingresos y egresos.	$(V1/V2) * 100$ (entrega de presupuestos de ingresos y egresos realizado/ entrega de presupuesto de ingresos y egresos programado) *100	Anual Eficiencia Estratégico	Informe de actividades de Tesorería Municipal
<b>Componentes</b>				
Calidad de recaudación de ingresos propios del municipio, realizado.	Variación porcentual de la recaudación de 2020 respecto de la de 2019	$((V1/V2)-1) * 100$ ((total de recaudación 2020/ total de recaudación 2019) -1) *100	Trimestral Economía Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
Entrega de documentos a la Auditoría Superior del Estado de Puebla en tiempo y forma realizado.	Porcentaje de entrega de formatos de la Ley Disciplinaria Financiera.	$(V1/V2) * 100$ (entrega de formato, realizado/ entrega de formato, programado) *100	Trimestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Tesorería Municipal
Calidad en el servicio prestado por la Dirección de Catastro e Impuesto Predial realizado.	Porcentaje de pagos de cuentas prediales.	$(V1/V2) * 100$ (pago de cuentas prediales, realizado/pago de cuentas, programado) *100	Trimestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de Tesorería Municipal
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar entrega de estados financieros			Mensual Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
1.2 Realizar entrega de reporte final de recaudación de impuesto predial y derecho de suministro de agua.			Anual Eficacia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
1.3 Realizar entrega de cédula de impuesto predial, derecho de suministro de agua, derechos del Registro Civil, cortes de caja y flujo de egresos.			Mensual Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
1.4 Realizar entrega de inventario y Concentrado anual de nómina 2019			Anual Eficacia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
2.1 Realizar la entrega de la copia certificada de la contratación del Auditor Externo.			Anual Eficacia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
2.2 Realizar la entrega del formato de proyección de ingresos y egresos.			Anual Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
2.3 Realizar la entrega de formato de resultados de ingresos y egresos.			Anual Eficacia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
2.4 Realizar la entrega de Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera.			Anual Eficacia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

2.5	Realizar entrega de reportes de Obras y Acciones.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
3.1	Realizar avalúos de inspección.			Mensual Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
3.2	Realizar cédula y registro catastral.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
3.3	Realizar constancia de no adeudo predial.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
3.4	Realizar constancia de segregación.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal
3.5	Realizar empadronamiento.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Tesorería Municipal

REVISO

*Rocio Muñoz Vazquez*

ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



CONTRALORIA  
XICOTEPEC  
PUEBLA  
2018 - 2021

ELABORO

*Carlos Gomez Trejo*

CÁRLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Educación, Cultura y Deporte con calidad y Equidad de Género.**

Dependencia General: **Secretaría de Desarrollo Humano y Educación.**

Pilar temático o Eje transversal: **4. Disminución de las desigualdades.**

Tema de desarrollo: **2. Educación y Cultura.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al desarrollo integral de la población en el Municipio mediante acciones implementadas.	Porcentaje de acciones implementadas.	$(V1/V2) * 100$ (acciones implementadas realizado/ acciones implementadas programado) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informe de actividades de la Secretaría
<b>Propósito</b>				
La población del municipio de Xicotepec cuenta con un eficiente servicio de Área de Vinculación a Escuelas.	Porcentaje de actividades coordinadas con las diferentes Instituciones Educativas.	$(V1/V2) * 100$ (actividades, realizadas/actividades programadas) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informe de actividades de la Secretaría
<b>Componentes</b>				
Calidad en la prestación de los servicios del IMMX implementados.	Porcentaje de asistencia a conferencias, talleres y platicas.	$(V1/V2) * 100$ (asistentes a conferencias, talleres y platicas realizado/ asistentes a conferencias, talleres y platicas programado) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la Secretaría
Calidad en la planificación en las actividades deportivas realizado.	Porcentaje de acciones realizadas.	$(V1/V2) * 100$ (acciones realizadas/ acciones programadas) * 100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la Secretaría
Calidad en la prestación de servicios del IMJUVEX implementados.	Porcentaje de actividades para dar información sobre eventos a realizar.	$(V1/V2) * 100$ (actividades para dar información realizado/ actividades para dar información programado) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la Secretaría
Calidad en la prestación de servicios de Bibliotecas Públicas Municipales implementados.	Porcentaje de servicios implementados realizados.	$(V1/V2) * 100$ (servicios implementados realizado/ servicios implementados programados) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de la Secretaría
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar talleres y reuniones.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de IMMX
1.2 Realizar asesorías jurídicas y psicológicos.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de IMMX
1.3 Realizar reuniones con los tres niveles de gobierno.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de IMMX
1.4 Realizar evento del día Internacional de la Mujer.			Anual Eficiencia Gestión	Informe de actividades de IMMX
2.1 Realizar talleres y reuniones en diferentes temas.			Semestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Dirección de Deportes
2.2 Realizar diferentes eventos.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Dirección de Deportes

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

3.1	Realizar talleres y reuniones en diferentes temas.			Semestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de IMJUVEEX
3.2	Realizar diferentes eventos			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de IMJUVEEX
4.1	Realizar actividades de difusión.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Bibliotecas
4.2	Realizar actividades de fomento a la lectura			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades de Bibliotecas
4.3	Realizar actividades de mantenimiento, rotulación y gestión de bibliotecas.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades de Bibliotecas

REVISÓ



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
 CONTRALORA MUNICIPAL  
 XICOTEPEC  
 PUEBLA  
 2018 - 2021

ELABORÓ



CARLOS GOMEZ TREJO  
 TITULAR DE AUDITORIAS  
 Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: Desarrollo Social para el Bienestar de la Ciudadanía

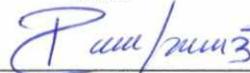
Dependencia General: Secretaría de Desarrollo Social

Pilar temático o Eje transversal: 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

Tema de desarrollo: 1. Seguridad, Tranquilidad y Bienestar

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir en el bienestar de la ciudadanía del Municipio mediante acciones de calidad.	Porcentaje de acciones de calidad.	(V1/V2) *100 (acciones de calidad, realizadas/acciones de calidad programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
<b>Propósito</b>				
La ciudadanía del Municipio de Xicotepec cuenta con una eficiente gestión a los programas sociales en los tres niveles de Gobierno.	Porcentaje de ciudadanos beneficiados con los apoyos de los programas sociales en los tres niveles de Gobierno.	(V1/V2) *100 (ciudadanos beneficiados realizado/ciudadanos beneficiados programado) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
<b>Componentes</b>				
Calidad en la prestación de atención y orientación de programas sociales realizado.	Porcentaje de atenciones a la ciudadanía.	(V1/V2) *100 (atención ciudadana, realizados/atención ciudadana programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
<b>Actividades</b>				
1.1 Asistir a capacitación.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
1.2 Realizar expedientes de beneficiarios.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
1.3 Realizar seguimiento y supervisión de programas sociales.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
1.4 Comprobación de Programas Sociales.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaria de Desarrollo Social
1.5 Conformación de comités de obras.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaria de Desarrollo Social

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Administración Transparencia**

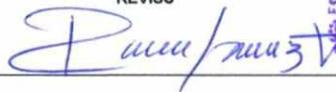
Dependencia General: **Secretaría de Administración**

Pilar temático o Eje transversal: **1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho**

Tema de desarrollo: **1. Seguridad, Tranquilidad y Bienestar.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al bienestar de la población del municipio mediante una gestión oportuna y transparente de los bienes y servicios contratados para brindar un servicio público eficiente.	Porcentaje de acciones para brindar un servicio público eficiente.	(V1/V2) *100 (porcentaje de acciones realizadas/porcentaje de acciones programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de Secretaría de Administración
<b>Propósito</b>				
La población de Xicotepec cuenta con eficientes procedimientos de licitaciones en materia de adquisición, arrendamiento de inmuebles y servicios generales para el buen funcionamiento de los servicios públicos municipales.	Porcentaje de licitaciones	(V1/V2) *100 (procedimientos de licitación realizados/procedimientos de licitación programados) *100	Anual Eficiencia Estratégico	Informes de Secretaría de Administración
<b>Componentes</b>				
Calidad en los servicios prestados al parque vehicular del Ayuntamiento realizados.	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos del parque vehicular del Ayuntamiento.	(V1/V2) *100 (mantenimientos preventivos y correctivos realizados/mantenimiento preventivo y correctivo programado) *100	Trimestral Eficiencia Estratégico	Informes de Secretaría de Administración
Eficiente administración en adquisiciones en recursos materiales.	Porcentaje de adquisiciones de recursos materiales	(V1/V2) *100 (adquisiciones realizadas/adquisiciones programadas) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de Secretaría de Administración
<b>Actividades</b>				
1.1 Abastecer combustible a los vehículos que están al servicio del Ayuntamiento.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de Secretaría de Administración
1.2 Realizar mantenimiento al reloj de la presidencia			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de Secretaría de Administración
1.3 Organizar la limpieza de inmuebles.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaría de Administración
2.1 Actualizar padrón de proveedores.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaría de Administración
2.2 Mantenimiento y actualización de equipo de cómputo.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de Secretaría de Administración

REVISÓ



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORÓ



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: Seguridad y Tranquilidad

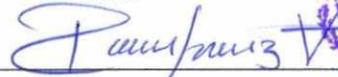
Dependencia General: Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Pilar temático o Eje transversal: 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

Tema de desarrollo: 1. Seguridad, Tranquilidad y Bienestar

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir con la tranquilidad de la población de Xicotepec a través de acciones que brinden una mayor seguridad.	Variación porcentual de delitos del año 2019 respecto al año 2020.	$((V1/V2)-1) * 100$ (delitos atendidos en el año 2020/ delitos atendidos en el año 2019)-1) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de actividades de Seguridad Pública
<b>Propósito</b>				
La población de Xicotepec cuenta con un eficiente control de rondines para prevención del delito y desastres.	Porcentaje de recorridos vehicular en el municipio.	$(V1/V2) * 100$ (recorrido vehicular realizado/recorrido vehicular programada) *100	Semestral Eficiencia Estratégico	Informes de actividades de Seguridad Pública
<b>Componentes</b>				
Calidad en la prestación del servicio de Seguridad Pública, realizado	Porcentaje de operativos viales	$(V1/V2) * 100$ (operativos viales, realizados/operativos viales programados) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Pública
Calidad en el servicio de operativos viales en apoyo a diferentes instituciones educativas, programado.	Porcentaje de acciones de operativos de Seguridad Vial	$(V1/V2) * 100$ (acciones de operativos, realizado/acciones de operativos, programado) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Vial
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar evaluaciones de control y confianza.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Pública
1.2 Realizar capacitaciones a los elementos de seguridad pública.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Pública
1.3 Realizar trámites de CUJP			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Pública
1.4 Realizar renovación de LOC 38			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Pública
2.1 Municipal. Realizar infracciones por infringir el reglamento de Tránsito			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Vial
2.2 Brindar atención ciudadana.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Seguridad Vial

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

 Programa presupuestario: **Cultivando las Raíces**

 Dependencia General: Instituto **Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**

 Pilar temático o Eje transversal: **3. Desarrollo Económico para todos y todas.**

 Tema de desarrollo: **4. Desarrollo Económico y turístico.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al crecimiento de la derrama local mediante acciones implementadas de turismo y comercio.	Variación porcentual de la derrama económica local 2020 respecto al 2019.	$((V1/V2)-1) * 100$ ((derrama económica en el año 2020/derrama económica en el año 2019)-1) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
<b>Propósito</b>				
La población en el municipio de Xicotepec cuenta con áreas de trabajo que aumentan la derrama económica local.	Porcentaje de áreas de trabajo eficientes	$(V1/V2) * 100$ (áreas de trabajo realizado/áreas de trabajo programado) *100	Anual Eficiencia Estratégico	Informes de Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
<b>Componentes</b>				
Calidad de eventos turísticos y culturales para el crecimiento en la derrama económica local, realizados.	Porcentaje de evento de calidad.	$(V1/V2) * 100$ (eventos de calidad realizados/eventos de calidad programados) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades del área de Turismo
Calidad en el servicio prestado por la Dirección de Industria y Comercio, implementado.	Porcentaje de atenciones de calidad.	$(V1/V2) * 100$ (atención de calidad, realizado/atención de calidad, programado) *100	Trimestral Eficacia Estratégico	Informes de Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Calidad en el servicio prestado por Dirección de Rastro Municipal, implementado	Porcentaje de actividades implementadas.	$(V1/V2) * 100$ (actividades implementadas realizadas/ actividades implementadas programadas) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar capacitaciones			Anual Eficacia Gestión	Informes de actividades del área de Turismo
1.2 Realizar actividades por Casa de Cultura Xicotepekali			Anual Eficacia Gestión	Informes de actividades del área de Turismo
1.3 Realizar mantenimiento a los atractivos turísticos.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades del área de Turismo
1.4 Asistir a tianguis y temas turísticos culturales para la promoción y difusión nacionales internacional turística como "Pueblo Mágico".			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades del área de Turismo
2.1 Realizar ordenamiento de lugares para comercio informal.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Industria y Comercio
2.2 Organizar limpieza (lavado) de áreas de venta.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Industria y Comercio
2.3 Realizar trámites de licencias de funcionamiento y empadronamiento.			trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades Industria y Comercio
3.1 Realizar reuniones con tableros.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Rastro Municipal

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

3.2	Realizar recaudación de ingresos.		Mensual Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Rastro Municipal
3.3	Realizar equipamiento de personal		Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Rastro Municipal
3.4	Realizar matanza de bovino y porcino.		Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Rastro Municipal

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



CONTRALORIA  
XICOTEPEC  
PUEBLA  
2018 - 2021

ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

## CONTRALORIA MUNICIPAL

### MUNICIPIO DE XICOTEPEC

#### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.

Programa presupuestario: **Desarrollo Sustentable**

Dependencia General: **Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural**

Pilar temático o Eje transversal: **4. Disminución de las Desigualdades**

Tema de desarrollo: **3. Desarrollo Sustentable**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir en la calidad del cultivo de los productores de Xicotepec mediante acciones prioritizadas de mejoramiento.	Porcentaje de acciones prioritizadas de mejoramiento.	$(V1/V2) * 100$ (acciones realizadas/ acciones programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
<b>Propósito</b>				
La población del municipio de Xicotepec cuenta con acciones eficientes de gestión en apoyos para la agricultura.	Porcentaje de acciones de gestión.	$(V1/V2) * 100$ (acciones de gestión de apoyos, realizados/ acciones de gestión de apoyos programados) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
<b>Componentes</b>				
Capacitación y asistencia a foros de caficultura, floricultura, ganadería y diferentes cultivos de la región implementado.	Porcentaje de capacitaciones y asistencia de foros en temas de diferentes temas de cultivos.	$(V1/V2) * 100$ (capacitación y asistencia a foros, realizados/capacitación y asistencia a foros, programados) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar entrega de apoyos a agricultores.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
1.2 Realizar huertos familiares de hortalizas de traspatio.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
1.3 Realizar granjas avícolas traspatio.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
1.4 Realizar evento para el rescate de tradiciones y dar a conocer la gastronomía del Municipio de Xicotepec.			Anual Eficiencia Gestión	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural
1.5 Capacitar a los agricultores.			Semestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Rural

REVISÓ



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORÓ



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Obra Pública y Servicios Municipales**

Dependencia General: **Secretaría de Infraestructura, Servicios Públicos y Ecología.**

Pilar temático o Eje transversal: **1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho.**

Tema de desarrollo: **1. Seguridad, Tranquilidad y Bienestar.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al bienestar de la ciudadanía de Xicotepec mediante acciones de creación, conservación, mejoramiento y mantenimiento de obras, servicios públicos y cuidado del medio ambiente.	Porcentaje de acciones en beneficio de la población.	(V1/V2) *100 (acciones en beneficio de la población realizadas/acciones en beneficio de la población programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de actividades de Infraestructura
<b>Propósito</b>				
La población del Municipio de Xicotepec cuenta con una eficiente supervisión de obras públicas.	Porcentaje de supervisiones de obras públicas.	(V1/V2) *100 (supervisión de obras realizadas/supervisión de obras programadas) *100	Semestral Eficiencia Estratégico	Informes de actividades de Infraestructura
<b>Componentes</b>				
Calidad en las obras priorizadas realizadas.	Porcentaje de reuniones de COPLADEMUN	(V1/V2) *100 (reuniones de COPLADEMUN realizadas/reuniones de COPLADEMUN programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Infraestructura
Calidad en la atención ciudadana en materia de servicios públicos implementado.	Porcentaje de atención ciudadana, permisos y licencias.	(V1/V2) *100 (atención ciudadana realizadas/ atención ciudadana programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades del área de Servicios Públicos.
Calidad en el cuidado del medio ambiente realizado.	Porcentaje de capacitaciones en beneficio del medio ambiente.	(V1/V2) *100 (capacitaciones en beneficio del medio ambiente realizado/capacitaciones en beneficio del medio ambiente programado) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del área de Ecología
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar obras de urbanización.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Infraestructura
1.2 Realizar obras en instituciones educativas.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Infraestructura
1.3 Realizar mantenimiento, equipamiento, pagos, y compras por medio de obra.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Infraestructura
1.4 Realizar proyectos por medio de expedientes de obra.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Infraestructura
2.1 Realizar mantenimiento de drenaje, cunetas y alcantarillado.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades del área de Servicios Públicos.
2.2 Realizar mantenimiento general del panteón municipal.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades del área de Servicios Públicos.
2.3 Realizar mantenimiento de áreas verdes.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades del área de Servicios Públicos.

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

2.4	Realizar mantenimiento del alumbrado público.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades del área de Servicios Públicos.
3.1	Realizar eventos para concientizar el cuidado del medio ambiente.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades del área de Ecología
3.2	Realizar campaña a favor del medio ambiente.			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del área de Ecología
3.3	Realizar recorridos de recolección de basura.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades del área de Ecología
3.4	Atender quejas recibidas			Trimestral Eficacia Gestión	Informe de actividades del área de Ecología
3.5	Atender reportes recibidas.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informe de actividades del área de Ecología

REVISO

*Rocio Muñoz Vazquez*

ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



CONTRALORIA  
XICOTEPEC  
PUEBLA  
2018 - 2021

ELABORO

*Carlos Gomez Trejo*

CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIA Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Municipio Transparente**

Dependencia General: **Unidad de Transparencia**

Pilar temático o Eje transversal: **Especial. Gobierno Democrático y Transparente**

Tema de desarrollo: **6. Transparencia y Rendición de cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir con la información clara y oportuna a la ciudadanía a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Porcentaje de acciones de carga de información en la plataforma.	$(V1/N2) * 100$ (acciones de carga de información realizada/acciones de carga de información programada) *100	Anual Eficacia Estratégico	Infomes de Coordinación de transparencia.
<b>Propósito</b>				
Los ciudadanos de Xicotepec cuentan con una eficiente atención a las solicitudes de información	Porcentaje de solicitudes de información atendidas.	$(V1/N2) * 100$ (solicitudes contestadas realizadas/solicitudes contestadas programadas) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Infomes de Coordinación de transparencia.
<b>Componentes</b>				
Calidad en el servicio de asesoría al público realizado	Porcentaje de asesorías a público	$(V1/N2) * 100$ (asesorías de transparencia realizadas/ asesoría de transparencia programadas) *100	Trimestral Eficacia Estratégico	Infomes de Coordinación de transparencia.
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar reuniones con el comité de Transparencia.			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de Coordinación de transparencia.
1.2 Asistir a capacitaciones de Transparencia			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de Coordinación de transparencia
1.3 Realizar capacitaciones de carga de información a la plataforma.			Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de Coordinación de transparencia

REVISO



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Informando a la Gente**

Dependencia General: **Coordinación de Comunicación Social**

Pilar temático o Eje transversal: **3. Desarrollo Económico para todas y todos**

Tema de desarrollo: **Eje 4. Desarrollo Económico y Turístico**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir con la oportuna difusión de actividades del gobierno Municipal a la ciudadanía, a través de acciones profesionalizadas de comunicación social.	Porcentaje de acciones de difusión de comunicación social.	$(V1/N2) * 100$ (acciones de difusión, realizados/acciones de difusión programados) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de actividades de Comunicación Social
<b>Propósito</b>				
El Municipio de Xicotepec cuenta con una eficiente cobertura de difusión de eventos y actividades.	Porcentaje de coberturas de difusión	$(V1/N2) * 100$ (coberturas de eventos y actividades, realizado/ cobertura de eventos y actividades programado) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Informes de actividades de Comunicación Social
<b>Componentes</b>				
Calidad de la información que se difunde implementada.	Porcentaje de partes informativos que se difunden.	$(V1/N2) * 100$ (partes informativas realizadas/ partes informativas programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Comunicación Social
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar boletines informativos			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Comunicación Social
1.2 Realizar diseños gráficos			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Comunicación Social
1.3 Realizar producción audiovisual			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Comunicación Social
1.4 Realizar difusión en redes sociales 8FAN Page			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Comunicación Social
1.5 Realizar síntesis matutinas y vespertinas			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Comunicación Social

REVISÓ

  
ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORÓ

  
CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Salud para todos.**

Dependencia General: **Coordinación de Salud**

Pilar temático o Eje transversal: **4. Disminución de las Desigualdades**

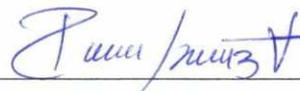
Tema de desarrollo: **5. Salud y asistencia social incluyente.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al mejoramiento de la salud en la población del Municipio de Xicotepec mediante acciones de promoción de salud.	Porcentaje de acciones al mejoramiento de la salud.	(V1/V2) *100 (acciones al mejoramiento de la salud, realizadas/ acciones al mejoramiento de la salud programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Informes de actividades de Coordinación de salud.
<b>Propósito</b>				
La población del municipio de Xicotepec cuenta con un eficiente servicio en salud pública.	Porcentaje de jornadas de salud.	(V1/V2) *100 (jornadas de salud, realizadas/ jornadas de salud programadas) *100	Semestral Eficiencia Estratégico	Informes de actividades de Coordinación de salud.
<b>Componentes</b>				
Calidad en el servicio de salud de jóvenes realizados.	Porcentaje de capacitación de prevención de adicciones.	(V1/V2) *100 (capacitaciones, realizadas/ capacitaciones, programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
Calidad en el servicio de salud para las familias de Xicotepec realizado.	Porcentaje de talleres para fomentar la nutrición adecuada en las familias.	(V1/V2) *100 (talleres de nutrición realizados/ talleres de nutrición programados) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
Calidad en servicio de prevención de infecciones realizado.	Porcentaje de capacitaciones para auxiliares y voluntarios de salud.	(V1/V2) *100 (capacitaciones, realizadas/ capacitaciones, programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión.	Informes de actividades de Coordinación de salud.
Calidad en prevención de enfermedades por animales caninos y felino realizado.	Porcentaje de pláticas de sensibilización de tenencia responsable	(V1/V2) *100 (platicas de tenencia responsable, realizadas/ platicas de tenencia programadas) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
<b>Actividades</b>				
1.1	Realizar formación del comité contra las adicciones.		Anual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
1.2	Realizar talleres sobre "prevención de embarazos"		Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
1.3	Realizar sesiones de actividad física con adolescentes		Bimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
2.1	Realizar ferias de la salud de información del plato del buen comer		Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
2.2	Realizar sesiones de actividad física		Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

2.3 sexual.	Realizar talleres de prevención de enfermedades de transmisión			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
2.4	Realizar platicas de prevención de cáncer de mama.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
2.5	Realizar valoración a empleadas de bares y cantinas.			Mensual Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
3.1	Realizar talleres de eliminación de residuos.			Mensual Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
3.2	Realizar actividades de prevención del dengue.			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
3.3	Realizar capacitación del uso correcto del desfibrilador			Anual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
3.4	Realizar entrega de cloro a las comunidades.			Mensual Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
3.5	Realizar capacitación para el manejo higiénico de alimentos			Semestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
3.6	Realizar descacharrización.			Trimestral Eficiencia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
4.1	Realizar Jornadas de vacunación antirrábica canina y felina			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
4.2	Realizar Jornada de esterilización canina y felina.			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.
4.3	Realizar evento sobre el día mundial de la rabia.			Anual Eficacia Gestión	Informes de actividades de Coordinación de salud.

REVISÓ



ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



CONTRALORIA  
XICOTEPEC  
PUEBLA.  
2018 - 2021

ELABORÓ



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Asistencia social para todos**

Dependencia General: **DIF**

Pilar temático o Eje transversal: **4. Disminución de las Desigualdades**

Tema de desarrollo: **5. Salud y asistencia social incluyente.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al bienestar social de los ciudadanos de Xicotepec a través de áreas de trabajo con calidad de servicio.	Porcentaje de áreas trabajando para el bienestar social	$(V1/V2) * 100$ (áreas trabajando para el bienestar social realizado/ áreas trabajando para el bienestar social programado) *100	Anual Eficacia Estratégico	Infomes de actividades de DIF
<b>Propósito</b>				
El municipio de Xicotepec cuenta con un eficiente sistema municipal DIF en beneficio de los ciudadanos.	Porcentaje de actividades en beneficio de los ciudadanos.	$(V1/V2) * 100$ (actividades en beneficio de la ciudadanía, realizados/ actividades en beneficio de la ciudadanía, programados) *100	Semestral Eficiencia Estratégico	Infomes de actividades de DIF
<b>Componentes</b>				
Calidad en la asesoría jurídica y jurídica social implementada	Porcentaje de asesorías jurídicas	$(V1/V2) * 100$ (asesorías jurídicas realizadas/ asesorías jurídicas programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
Calidad en la información de Medicina General realizado	Porcentaje de pláticas de salud.	$(V1/V2) * 100$ (platicas de salud, realizadas/ platicas de salud, programadas) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
Calidad en los talleres para la capacitación del trabajo realizado	Porcentaje de promoción de talleres implementados.	$(V1/V2) * 100$ (promoción de talleres para el trabajo realizado/ promoción de talleres para el trabajo programado) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Infomes de actividades de DIF
Calidad en el servicio prestado a Estancia de Día	Porcentaje de acciones de entrega de apoyos alimenticios a Estancia de Día.	$(V1/V2) * 100$ (acciones de entrega de apoyos de alimentos, realizados/ acciones de entrega de apoyos de alimento, programados) *100	Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar canalización de ciudadanos a instituciones gubernamentales no gubernamentales			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
1.2 Realizar plásticas de diferentes temas sociales			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
1.3 Asistir a capacitaciones y cursos			Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
1.4 Realizar visitas domiciliarias			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
1.5 Asistir a eventos con el grupo gerontológico			Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
2.1 Realizar jornadas de salud			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF
2.2 Realizar evento de Semana Nacional de Salud			Trimestral Eficacia Gestión	Infomes de actividades de DIF

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

2.3	Asistir a cursos y capacitaciones			Trimestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
2.4	Realizar terapia física y de lenguaje			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
2.5	Realizar consultas pediátricas			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
3.1	Realizar talleres para el trabajo CECADE en Xicotepec			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
3.2	Realizar clausura de los talleres del trabajo CECADE de Xicotepec			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
3.3	Realizar talleres para el trabajo CECADE en el centro de Desarrollo Comunitario la Esperanza			Anual Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
3.4	Realizar clausura de los talleres del trabajo CECADE en el Centro de Desarrollo Comunitario la Esperanza y San Isidro.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
3.5	Realizar talleres para el trabajo CECADE en la Junta Auxiliar de San Isidro.			Semestral Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
4.1	Participar en eventos culturales			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF
4.2	Realizar actividades recreativas.			Mensual Eficacia Gestión	Informes de actividades de DIF

REVISÓ

*Rocio Muñoz Vazquez*

ROCIO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



CONTRALORIA  
XICOTEPEC  
PUEBLA.  
2018 - 2021

ELABORÓ

*Carlos Gomez Trejo*

CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE XICOTEPEC**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA.**

Programa presupuestario: **Buenos Servidores**

Dependencia General: **Juntas Auxiliares.**

Pilar temático o Eje transversal: **Enfoque Transversal. Pueblos Originarios.**

Tema de desarrollo: **6. Transparencia y rendición de cuentas.**

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	
<b>Fin</b>				
Contribuir al bienestar de los pueblos originarios de Xicotepec mediante acciones que mejoren la calidad de vida de sus pobladores.	Porcentaje de acciones para mejorar la calidad de vida de los pobladores.	$(V1/V2) * 100$ (acciones para mejorar la calidad de vida de los pobladores, realizadas/ acciones para mejorar la calidad de vida de los pobladores, programadas) *100	Anual Eficacia Estratégico	Infomes de actividades de Juntas Auxiliares.
<b>Propósito</b>				
La población de las juntas auxiliares de Xicotepec cuenta con una eficiente atención a las solicitudes de los ciudadanos	Porcentaje de atenciones ciudadanas.	$(V1/V2) * 100$ (atenciones ciudadanas realizadas/ atenciones ciudadanas programadas) *100	Semestral Eficacia Estratégico	Infomes de actividades de Juntas Auxiliares.
<b>Componentes</b>				
Calidad en la entrega de apoyos sociales y económicos realizados.	Porcentaje de apoyos sociales y económicos.	$(V1/V2) * 100$ (entrega de apoyos realizadas/ entrega de apoyos programadas) *100	Trimestral Eficiencia Gestión	Infomes de actividades de Juntas Auxiliares.
<b>Actividades</b>				
1.1 Realizar eventos cívicos, patronales, deportivos y culturales.			Semestral Eficiencia Gestión	Infomes de actividades de Juntas Auxiliares.
1.2 Realizar faenas.			Mensual Eficacia Gestión	Infomes de actividades de Juntas Auxiliares.

REVISO



ROCÍO MUÑOZ VAZQUEZ  
CONTRALORA MUNICIPAL



ELABORO



CARLOS GOMEZ TREJO  
TITULAR DE AUDITORIAS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIO